

**UCHWAŁA Nr XXVIII/103/2012
RADY GMINY RZECZNIÓW**

z dnia 15 listopada 2012 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Rzecznów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r . nr 96 poz.873 z późn. zm.) **Rada Gminy Rzecznów** uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się roczny program współpracy Gminy Rzecznów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzecznów.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Rzecznów
Leszek Sylwester Feryniec

**Program współpracy Gminy Rzeczników z organizacjami pozarządowymi
oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2013 rok.**

Wstęp

Priorytetem Gminy Rzeczników jest jak najlepsze zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą Jej mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem gminy. Współpraca Gminy Rzeczników z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

Działalność osób zrzeszonych w wymienionych wyżej podmiotach sprzyja tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy Rzeczników wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Gminy.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Program współpracy gminy Rzeczników z organizacjami pozarządowymi i stowarzyszeniami jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno - finansowej gminy.

§ 2.

Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych gminy z organizacjami i stowarzyszeniami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3.

Ileokroć w niniejszym Programie jest mowa o;

- a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie {Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- b) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, stowarzyszenia, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) programie - rozumie się przez to program współpracy gminy Rzeczników z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 4.

1. Celem Programu jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez gminę Rzeczników działań organizacji pozarządowych i stowarzyszeń poprzez powierzanie tym organizacjom ustawowych zadań gminy. Poprzez określenie i realizację tych zasad samorząd pragnie włączać organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie.
 - 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych.
 - 3) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań i rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 5.

Współpraca gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) suwerenności stron.
- 2) partnerstwa.
- 3) efektywności.
- 4) uczciwej konkurencji.
- 5) jawności.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

§ 6

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań Gminy wynikających z ustawy,
- 2) diagnozowanie potrzeb społecznych oraz określanie sposobu ich zaspokajania,
- 3) zwiększenie efektywności działań Gminy na rzecz mieszkańców.

Rozdział V

Formy współpracy

§ 7.

1. Zlecenie realizacji zadań gminy Rzeczników organizacjom odbywa się poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:

- a) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.
- b) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gminy.
- c) organizację przez gminę lub współudział gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji.
- d) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert.
- e) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu na stronach internetowych gminy.

§ 8.

Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, np. przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrzeniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

§ 9.

Obszar współpracy gminy Rzeczników z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 cytowanej wyżej ustawy, a w szczególności:.

- 1) naukę, edukację, oświatę i wychowanie,
- 2) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i tradycji,
- 3) kulturę fizyczną i sport,
- 4) ekologię i ochronę środowiska,
- 5) ochronę zdrowia,
- 6) bezpieczeństwo publiczne i ochronę przeciwpożarową,
- 7) pomoc społeczną i przeciwdziałanie alkoholizmowi,
- 8) turystykę.

Rozdział VII Okres realizacji programu

§ 10.

Program obowiązuje od 01 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

Rozdział VIII Sposób realizacji programu

§ 11.

1. Wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

2. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy, wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu gminy.

§ 12.

1. Corocznie Wójt Gminy ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - 1) rodzaju zadania,
 - 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 3) zasadach przyznawania dotacji,
 - 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - 5) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonaniu wyboru oferty.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rzeczników.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 13.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określa uchwała budżetowa Rady Gminy na 2013 rok i wynosi 50.000,00 zł.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§ 14.

Wójt Gminy, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2014 roku, jest obowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2013.

Rozdział XI

Zasady oraz przebieg konsultowania programu

§ 15.

Zasady oraz przebieg konsultowania programu określa Uchwała Nr XLIX/179/2010 Rady Gminy Rzeczników z dnia 27 sierpnia 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 16.

1. Ogłaszając konkurs Wójt Gminy Rzeczników powołuje komisję konkursową.

2. W skład komisji konkursowej może wchodzić z głosem doradcy przedstawiciel właściwej merytorycznie Komisji Rady Gminy.

§ 17.

1. Publicznego otwarcia ofert dokonuje komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Rzecznów.
2. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotacje.
3. Przewodniczący Komisji podaje publicznie informacje dotyczącą nazw podmiotów biorących udział w konkursie, ich adresy, nazwę zadania i wysokość kosztów realizacji zadania.

§ 18.

1. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert.
2. Z przeprowadzonego postępowania sporządza się protokół zawierający dokumentację podstawowych czynności związanych z postępowaniem wraz z uzasadnieniem propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Przy rozpatrywaniu ofert będzie brana pod uwagę: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby osobowe i rzeczowe.
4. Wójt Gminy Rzecznów zatwierdza ofertę najkorzystniejszą.
5. Postępowanie jest również prowadzone, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta.
6. Informacje o wynikach konkursu będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

Rozdział XIII
Postanowienia końcowe

§ 19.

1. Warunkiem zlecenia przez gminę organizacji pozarządowej lub podmiotowi zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, nr 6 poz. 25).
2. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określa ustawa.
3. Organizacja, w okresie otrzymywania dotacji, jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez gminę Rzecznów.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Rzecznów
Leszek Sylwester Perzyniec