

**UCHWAŁA NR XXXIV.186.2021
RADY GMINY RZECZNIÓW**

z dnia 19 sierpnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Przyjęty projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków podlega przekazaniu do organu regulacyjnego, którym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie, celem zaopiniowania.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzeczników.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady Gminy

Zygmunt Wicik

PROJEKT REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY RZECZNIÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne na terenie Gminy Rzecznów.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się uzdatnianie i dostarczanie wody.

3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się odprowadzanie i oczyszczanie ścieków.

4. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa“ należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 poz. 2028).

5. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej „Odbiorcą”.

§ 2.

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków, zawartej między Przedsiębiorstwem wodno-kanalizacyjnym a Odbiorcą.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3.

Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne zgodnie z przepisami ustawy ma obowiązek zapewnić:

- 1) Zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody określonych w umowie z Odbiorcą.
- 2) Dostawę wody w sposób ciągły i niezawodny o minimalnym ciśnieniu przed każdym punktem czerpalnym poza hydrantami przeciwpożarowymi nie mniej niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie więcej niż 0,6 MPa (6 barów).
- 3) Dostawę minimum 0,4 m³ wody na dobę dla każdego odbiorcy z którym została zawarta umowa.
- 4) Odbiór ścieków w ilości odpowiadającej ilości pobranej wody.
- 5) Jakość wody o następujących parametrach fizyko-chemicznych: mętność akceptowalna do 1,0 NTU, barwa akceptowalna, zapach akceptowalny, smak akceptowalny, pH 6,5-9,5, twardość 60-500 mS/cm, utlenialność do 5 mg/l, amonowy jon do 0,50 mg/l, azotyny do 0,50 mg/l, azotany do 50 mg/l, chlorki do 250 mg/l, chlor wolny do 0,3 mg/l, żelazo do 200 µg/l, mangan 50 µg/l, fluorki do 1,5 mg/l, siarczany do 250 mg/l, cyjanki do 50 µg/l, bor do 1,0 mg/l, rtęć do 1,0 µg/l, przewodność do 2500 µg/cm, benzeno [(b) fluoranten), (k) fluoranten, (ghi) perylen] do ΣWWA 0,1, indeno (1,2,3-cd) piren do ΣWWA 0,1, benzo(a)piren do 0,01 oraz o następujących wynikach mikrobiologicznych: bakterie grupy coli / 100 ml wody 0, Escherichia coli / 100 ml 0, enterokoki / 100 ml 0.
- 6) Zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru odprowadzonych ścieków w sposób ciągły i niezawodny oraz na zasadach określonych w przepisach określających warunki techniczne jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie.

§ 4.

Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) Zapewnić sprawność techniczną oraz prawidłowe funkcjonowanie eksploatowanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 2) Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy:
 - a) z własnej inicjatywy bez pobierania opłat,
 - b) na żądanie Odbiorcy wody, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza zgodnie z umową.
- 3) W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorców o jego lokalizacji.
- 4) O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.
- 5) Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne zobowiązane jest do zainstalowania u Odbiorcy wodomierza głównego.
- 6) Wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej będącej w eksploatacji Przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego.

§ 5.

Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne ma prawo:

- 1) Kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
- 2) Wstępu uprawnionych przedstawicieli kontroli Przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, odczytania wskazań, przeprowadzenia przeglądu i napraw.
- 3) Wejścia na teren posesji (w pasie o szerokości 3 m na przebiegu sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej) w celu usunięcia awarii.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6.

Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne zobowiązane jest zawrzeć Umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Odbiorcą, którego nieruchomość zostanie przyłączona do sieci.

§ 7.

Umowa, o której mowa w § 6 winna uwzględniać postanowienia niniejszego Regulaminu i zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) Ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych oraz warunków ich świadczenia.
- 2) Sposobu i terminu wzajemnych rozliczeń.
- 3) Praw i obowiązków stron umowy.
- 4) Procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych.
- 5) Okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
- 6) Umowa określa szczegółowo obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania awarii, jak również miejsce wykonania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 8.

Umowa, o której mowa w § 6 może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 9.

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, umowa, o której mowa w § 6, zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

§ 10.

Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzenie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego prac budowlano - montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci.

§ 11.

W przypadku zmiany właściciela nieruchomości Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne jest zobowiązane do zawarcia umowy z nowym właścicielem.

§ 12.

1. Umowy zawierane są na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia ich przez strony z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.

2. W przypadku, gdy Odbiorca posiada tytuł prawny do nieruchomości, z którego wynika termin jego wygaśnięcia lub gdy Odbiorca tego żąda umowa może zostać zawarta na czas określony.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach opartych o taryfowe grupy odbiorców

§ 13.

1. Rozliczenie Przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego z odbiorcą usług odbywa się w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfie.

2. Ustalenie ilości dostarczonej wody i ilości odprowadzonych ścieków reguluje art. 27 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ustalenie ilości pobranej wody reguluje §18 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

4. W okresie między odczytowanym na przełomie zmiany taryfy, ilość wody i ilość ścieków naliczana jest proporcjonalnie do zużycia wody i czasu przed zmianą i po wprowadzeniu nowej taryfy.

5. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok.

6. Zmiana lub utrata mocy obowiązującej taryfy nie wymaga zmiany Umowy.

§ 14.

1. Podstawą obciążania Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez dostawcę jest faktura, a dla jednostek scentralizowanych nota.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku lub odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci, dostawca zawiera umowę z nowym Odbiorcą z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych.

Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci

§ 15.

Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne jest obowiązane zezwolić na przyłączenie do sieci nieruchomości, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

§ 16.

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba zainteresowana nieposiadająca tytułu prawnego, która jednocześnie faktycznie korzysta z nieruchomości.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa w Przedsiębiorstwie wodno-kanalizacyjnym wniosek o określenie warunków technicznych przyłączenia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne.

§ 17.

1. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
- 2) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- 3) datę i podpis wnioskodawcy.

§ 18.

1. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy/Dostawcy,
- 2) wymagania dotyczące:
 - a) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzonych ścieków,
- 3) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 5) termin ważności warunków technicznych przyłączenia.

§ 19.

1. Realizacja prac związanych z wykonaniem nowego przyłącza odbywa się na podstawie zgody zarządcy drogi (ulicy) na zajęcie pasa drogowego.

2. Wykonawcą nowego przyłącza (bez włączenia w sieć) może być firma zajmująca się wykonywaniem tego typu robót.

3. O terminie przystąpienia do robót budowlanych Odbiorca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne 5 dni przed ich rozpoczęciem.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia w Przedsiębiorstwie wodno-kanalizacyjnym wykonanego przyłącza przed zasypaniem w celu odbioru technicznego i uzyskania zgody na zasypanie.

5. Do odbioru końcowego przyłącza wykonawca zobowiązany jest dostarczyć protokół odbioru, który jest podstawą do zawarcia umowy.

6. Dostarczenie wody dla Odbiorcy w przypadku istniejących przyłączy następuje maksymalnie w ciągu dwóch dni od dnia podpisania umowy, po uprzednim zamontowaniu wodomierza głównego na przyłączy wodociągowym.

7. Uruchomienia przyłącza wodociągowego dokonuje Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych

§ 20.

1. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa.

2. Potencjalni Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług w Urzędzie Gminy Rzeczników.

3. Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne zapewnia Odbiorcy usług wodociągowych zawór główny (opaskę).

4. Montaż wodomierza wraz z zaplombowaniem i montaż zaworu głównego dokonuje upoważniony pracownik Przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego.

5. Odbioru przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych dokonuje upoważniona osoba z zachowaniem otwartych wykopów.

6. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wykonuje się w sposób określony w warunkach technicznych z zachowaniem wskazanych średnic przewodów, rur odpływowych i studni rewizyjnych.

7. Przewód przyłącza wodociągowego umieszcza się poza III strefą przemarzania na głębokości poniżej 1,4 m.

8. W przypadku sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wykorzystuje się materiały PCV. W przypadku sieci wodociągowej rury PCV o średnicy od Ø 90 mm do Ø 250 mm; w przypadku sieci kanalizacyjnej wykorzystuje się rury PCV o średnicy od Ø 110 mm do Ø 250 mm.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez Dostawcę odbioru wykonanego przyłącza

§ 21.

1. Odbiorca zobowiązany jest uzgodnić z Dostawcą termin planowanego włączenia realizowanego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego do sieci odpowiednio wodociągowej i (lub) kanalizacyjnej z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

2. Odbiory przyłącza przez Dostawcę są dokonywane jako:

- 1) odbiór w stanie odkrytym po zakończeniu robót, na podstawie pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia dokonywanego z 5-cio dniowym wyprzedzeniem przez inwestora;
- 2) odbiór końcowy, potwierdzony podpisami na protokole odbioru przyłącza przez inwestora i Dostawcę.

3. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) miejscowość i nr działki na której znajduje się przyłącze,
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 4) wskazanie osób dokonujących odbioru i ich podpisy,
- 5) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi warunkami technicznymi a realizacją przyłącza.

§ 22.

Rozpoczęcie świadczenia usług następuje bezzwłocznie po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru przez Dostawcę, zamontowaniu wodomierza głównego w przypadku usług dostawy wody oraz zawarciu umowy z Odbiorcą usług.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwienia reklamacji i wymiany informacji

§ 23.

Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 24.

W razie przerwy w zaopatrzeniu w wodę przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując Odbiorców usług o jego lokalizacji.

§ 25.

W przypadku przerwy w dostawie wody trwającym więcej niż 72 godziny Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne zobowiązane jest dostarczać wodę dla Odbiorców usług beczkowozami.

§ 26.

W przypadku nie dotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi na żądanie Odbiorców:

- 1) w ciągu 1-2 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- 2) w ciągu 3 dni - na pisemne żądanie określenia terminu usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt 1,
- 3) w ciągu 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia wymagające postępowania wyjaśniającego.

Rozdział 9.

Standardy obsługi Odbiorców, sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 27.

1. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje o których mowa w ust. 1 wnoszone są osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego lub listem poleconym.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.

4. Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.

5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

7. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek odbiorcy usługi.

8. Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty wpływu.

§ 28.

Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania, na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy, pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji taryfowych.

Rozdział 10.

Dostawa wody na cele przeciwpożarowe

§ 29.

1. Podmiotami uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego są:

- 1) Państwowa Straż Pożarna,
- 2) Ochotnicza Straż Pożarna.

2. Woda do celów przeciwpożarowych dostępna jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

3. Jednostki Straży Pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci Przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego zobowiązane są do:

- 1) powiadamiania Przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego o miejscach i czasie pożarów,
- 2) ilości pobranej wody na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru.

§ 30.

Należnością za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe obciążana jest Gmina.

Przewodniczący Rady Gminy

Zygmunt Wicik