

ZARZĄDZENIE NR 15/2025
WÓJTA GMINY RZECZNIÓW

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych.

Na podstawie § 12 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 stycznia 2025r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2025 poz. 1133) oraz § 9 ust.9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2023 poz. 652), zarządzam, co następuje:

§ 1. Kierownicy (Dyrektorzy) jednostek organizacyjnych Gminy Rzeczników i Kierownicy (Dyrektorzy) jednostek budżetowych przekazują do Wójta Gminy Rzeczników sprawozdania budżetowe i sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie dokumentu elektronicznego.

§ 2. Kierownicy i Dyrektorzy jednostek budżetowych, sprawozdania w formie elektronicznej (pliku XML) przekazują z wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów (Besti@) podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Natomiast kierownicy gminnych osób prawnych Gminy Rzeczników sporządzają i przekazują do Wójta Gminy Rzeczników sprawozdania z zastosowaniem obowiązujących formularzy dostępnych na stronach internetowych Ministerstwa Finansów podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpisane sprawozdania jednostkowe w formie dokumentu elektronicznego przekazuje się na adres elektronicznej skrzynki podawczej, na skrzynkę e-Doręczeń do jednostki samorządu terytorialnego.

§ 3. Sprawozdania jednostkowe jednostki samorządu terytorialnego (jako jednostki budżetowej i organu) jak i sprawozdania jednostek budżetowych obsługiwanych (szkół), są generowane z systemu finansowo-księgowego w formie pliku XML i załączane do sprawozdań jednostkowych systemu Besti@. Jeżeli jednostki podległe posiadają zdalny dostęp do systemu Besti@ macierzystej jednostki samorządu terytorialnego przekazują sprawozdania poprzez import pliku XML do systemu Besti@.

§ 4. 1) Podpisanie sprawozdań jednostkowych w systemie Besti@ kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi jest równoznaczne z ich przekazaniem elektronicznym.

2) Sprawozdania w formie elektronicznej winny być przesłane w terminach określonych przez Ministra Finansów w stosownych rozporządzeniach.

3) W przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań w sposób określony w § 4 pkt.2 spowodowanego awarią systemu informatycznego lub innymi przyczynami technicznymi, sprawozdania przekazuje się niezwłocznie po usunięciu awarii lub przyczyny technicznej uniemożliwiającej terminowe przekazanie sprawozdań, jednak nie później niż w terminie umożliwiającym zarządowi jednostki samorządu terytorialnego ich terminowe przekazanie do dysponentów przekazujących dotacje i regionalnej izbie obrachunkowej.

§ 5. Korekty sprawozdań powinny być przekazywane w formie elektronicznej niezwłocznie po ich sporządzeniu.

§ 6. Kontroli sprawozdań jednostkowych pod względem formalno-rachunkowym dokonuje Główny Księgowy/Skarbnik jednostki otrzymującej sprawozdania jednostkowe. Za fakt przeprowadzenia takiej kontroli uznaje się moment zatwierdzenia tych sprawozdań jednostkowych w systemie Besti@ macierzystej jednostki, przed włączeniem tych sprawozdań do sprawozdań zbiorczych.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 3/2023 Wójta Gminy Rzeczników z dnia 3 stycznia 2023 r. w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom (Dyrektorom) jednostek organizacyjnych i Kierownikom (Dyrektorom) jednostek obsługiwanych oraz kierującym gminnymi osobami prawnymi.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Karol Burek